



NÄSMAN
BÅSK

Företagets egna avtal

Oskar
Sundback

Pappren i skick! – Föreläsningsserie om företagarens viktigaste juridiska dokument – del 3

Pappren i skick! – Föreläsningsserie om företagarens viktigaste juridiska dokument

1. Företagarens personliga juridiska dokument (11.5.2021)
 - Äktenskapsförord, intressebevakningsfullmakt, testamente
2. Juridiska dokument mellan företagare (2.9.2021)
 - Delägaravtal, bolagsordning (aktiebolag), bolagsavtal (personbolag)
3. Företagets egna avtal (27.4.2022)
 - Arbetsavtal, kundavtal, samarbetsavtal

Innehåll:

1. Arbetsavtal
2. Kundavtal
3. Samarbetsavtal
4. Vad är nästa steg?





Arbetsavtal

- A. Allmänt om arbetsavtal
- B. Innehåll
- C. Viktigt att beakta
- D. Uppsägning och permittering

A. Allmänt om arbetsavtal

- Muntliga avtal är bindande
- Olika arbetsavtal för olika behov
 - Tillsvidareavtal eller tidsbundna avtal
 - Heltid eller deltid
 - Projektarbete
- Om inte annat avtalats gäller bestämmelserna i arbetsavtalslagen
- Inverkan av kollektivavtal



B. Arbetsavtalets innehåll

- Parternas uppgifter
- Avtalets varaktighet (tills vidare eller viss tid)
- Plats för utförande av arbetet
- Arbetstid
- Arbetsuppgifter
- Kollektivavtal som tillämpas
- Lön och förmåner
- Semester
- Uppsägningstid

C. Viktigt att beakta



SEKRETESSPLIKT

- Enligt lag huvudsakligen enbart under anställningsförhållandet
- Parterna kan avtala om att sekretessplikten gäller även efter att anställningsförhållandet upphört

KONKURENSFÖRBUD

- Synnerligen vägande skäl
- Begränsar konkurrerande verksamhet
- Lagändring 2022, strängare krav
- Obligatorisk ersättning (40% eller 60%), max 1 år
- Skild uppsägningstid

D. Uppsägning och permittering

- Arbetsavtalets form inverkar på uppsägningen av avtalet
 - Viss tid – vid avtalad tidpunkt
 - Projektarbete – projektet är färdigt
 - Tills vidare – uppsägningstiden löpt ut
- Beakta uppsägningstid
- Arbetsgivare – vägande sakskäl förutsätts
 - Arbetstagarens person
 - Ekonomiska eller produktionsrelaterade orsaker
- Permittering innebär att utförande av arbete och betalningen av lön tillfälligt avbryts



1. Arbetsavtal

2. Kundavtal

3. Samarbetsavtal

4. Vad är nästa steg?



Kundavtal

- A. Allmänt om kundavtal
- B. Standardvillkor
- C. Beställnings- och leveransvillkor
- D. Beställningsbekräftelse



A. Allmänt om kundavtal

1. Vem är kund?

- **Företagskund** – I B2B-avtal långtgående avtalsfrihet
- **Konsumentkund** – Skydd av konsumentens ställning

2. Vilken bransch, vad säljs och hur?

- Produkter eller tjänster
- Fysisk butik eller distansförsäljning

B. Standardvillkor

- Allmänna avtalsvillkor – ensidigt uppgjorda villkor
- Tillämpas inte automatiskt – ska inkorporeras i avtalet med kunden
- Att beakta i konsumentköp
 1. Konsumenten har som utgångspunkt 14 dagars ångerrätt vid distansköp
 2. Villkoren ska vara skäliga, inte stränga eller överraskande -> jämkning
- Allmänt använda standardvillkor har utvecklas inom vissa branscher



C. Beställnings- och leveransvillkor

Saker att beakta

- Risk för att varan förstörs/skadas före äganderätten övergått (försäkringar)
- Returrätt och kostnader
- Leveranssvårigheter
- Ersättningsansvar
- Prisförändringar
- Ägarförbehåll och återtagningsrätt
- Förhandsinformation vid konsumentköp

D. Beställningsbekräftelse



- Obligatoriskt vid distans- och hemförsäljning
- Skickas efter att avtalet ingåtts
- Innehållet reglerat i lag
- Bevis på bindande avtal mellan parterna
- Förtydliganden av avtalsvillkoren

1. Arbetsavtal
2. Kundavtal
- 3. Samarbetsavtal**
4. Vad är nästa steg?



SAMARBETSAVTAL



- A. Allmänt om samarbetsavtal
- B. Underleverantörsavtal
- C. Sekretessavtal
- D. Franchiseavtal
- E. Finansieringsavtal

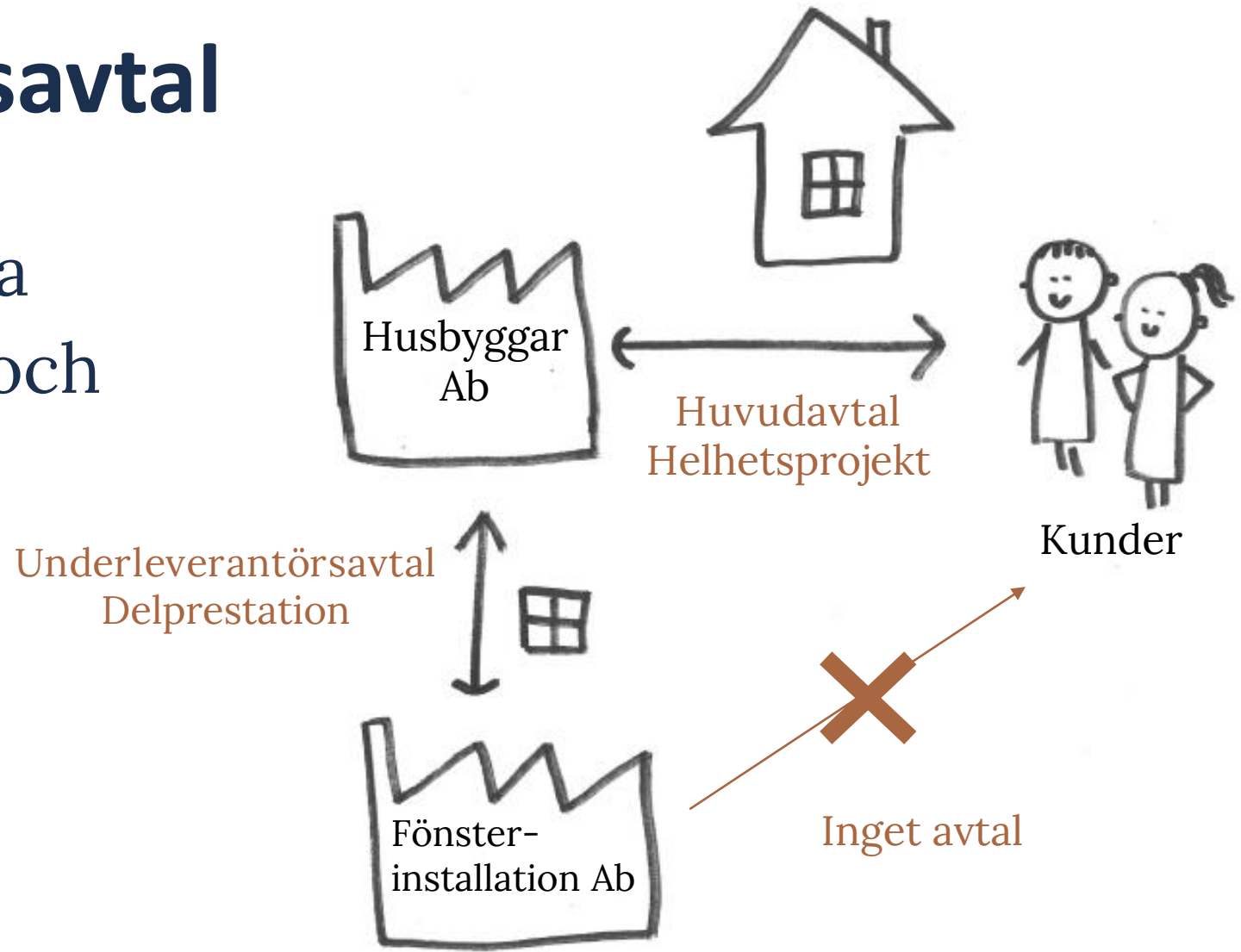
A. Allmänt om samarbetsavtal

- Individuellt avtal eller ramavtal
- Tillsvidare eller tidsbundet
- Definiera rätt avtalsprestation
- Ansvar i avtalskedjor eller –
nätverk
- Skydd av företagshemligheter



B. Underleverantörsavtal

- Fråga om avtalskedja
- Rätt prestationstid och avtalsvite
- Ersättningsansvar i avtalskedjor vid fel
- Standardvillkor



C. Sekretessavtal

- Förhindra att samarbetspartner **avslöjar** konfidentiella uppgifter
- Förhindra att samarbetspartner **använder** konfidentiella uppgifter till annat ändamål än det som fastställts i avtalet
- Definition av konfidentiell information
- Avtalsvite vid avtalsbrott
- Säkerställer ett fungerande samarbete och tillit mellan bolagen





D. Franchiseavtal

- Rätt att använda verksamhetskoncept som företagare
- 3 huvudelement: produkt-distribution, verksamhetsmall och varumärke
- Inte reglerat i lag

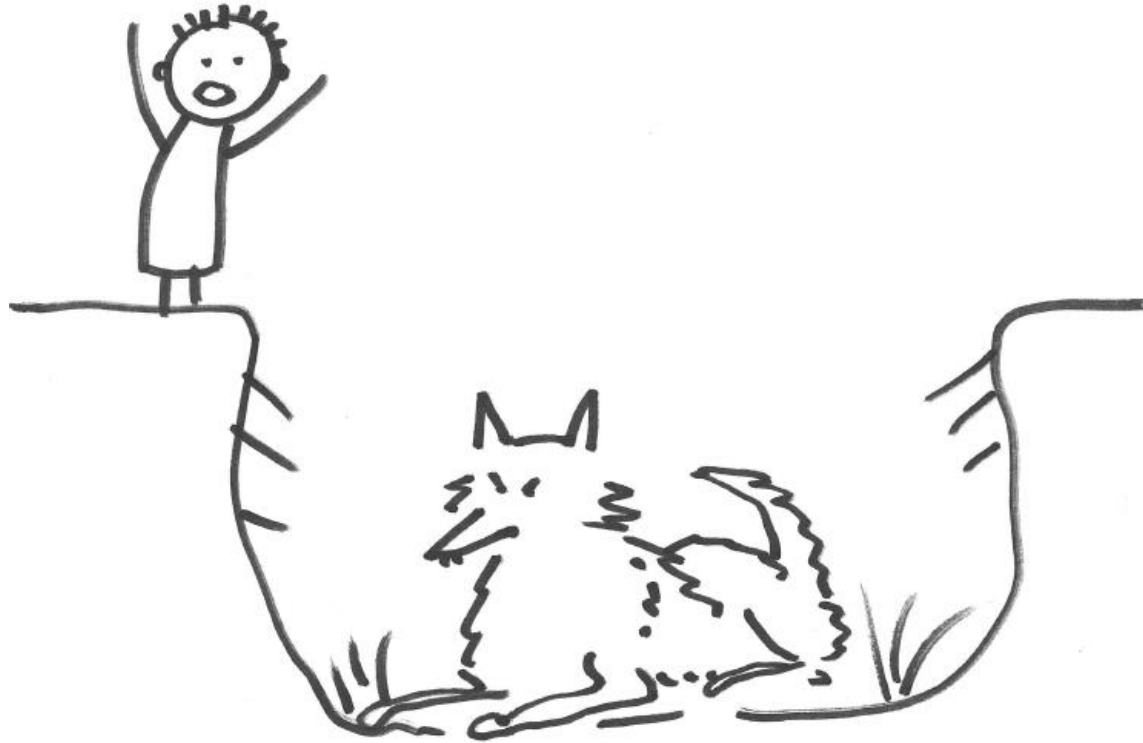
E. Finansieringsavtal

- Olika finansieringsavtal, t.ex. lån, konvertibla skuldbrev, leasing- och delbetalningsavtal
- Crowd funding
- Löns att jämföra olika alternativ!

1. Arbetsavtal
2. Kundavtal
3. Samarbetsavtal
4. **Vad är nästa steg?**



UNDVIK FALLGROPAR!



- Känn reglerna och standardvillkoren inom din bransch
- Skräddarsy dina avtal enligt ditt bolags behov
- Beakta specialkraven vid konsumentköp
- Skaffa tillräckliga försäkringar för din verksamhet
- Använd vid behov sakkunnig



NÄSMAN
BÅSK

Vad är nästa steg?

Kartläggning av din situation eller ANB-
företagarbesiktning®

Vad är nästa steg?

ANB-Företagarbesiktning®

Kartlägg din och företagets situation gratis genom vår ANB-Företagarbesiktning®-tjänst.

I samband med besiktningen går vår jurist igenom din situation som företagare och hjälper dig att undvika de vanligaste juridiska fallgroparna.

Mera info: <https://www.nasmanbask.fi/sv/företagarbesiktning/>



FRÅGOR?

TACK!

Advokat Oskar Sundback

06 356 5615, 040 553 0444

oskar.sundback@nasmanbask.fi

Advokatbyrå Näsman & Båsk Ab

Handelsesplanaden 12 B 11

65100 Vasa

www.nasmanbask.fi

